

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад «Ёлочка»
Протокол № 01 от «18» 08 2015 г.

«УТВЕРЖДАЮ»:
Зав. МБДОУ «Детский сад «Ёлочка» с. Жиганск»:
Е.Ф. Иванова
Приказ № 11 от «31» сентября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке, снятии на учет воспитанников, семей, находящихся в социально- опасном положении в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Ёлочка» с. Жиганск» Жиганского национального эвенкийского района Республики Саха /Якутия/

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом МБДОУ.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутрисадовый учёт и снятия с учёта семей воспитанников, находящихся в социально- опасном положении.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

1.3.1.Профилактика безнадзорности и правонарушений воспитанников – система социальных правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с воспитанниками и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.3.2. Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально – педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

1.3.3. Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - воспитанник образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию, или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

1.3.4. Семья, находящаяся в социально опасном положении:

- это семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении;
- семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по обучению и воспитанию детей;
- семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по содержанию детей;
- семья, отрицательно влияющая на поведение детей;
- семья, где жестоко обращаются с детьми.

1.3.5. Учет в образовательном учреждении семей воспитанников, находящихся в СОП (далее – ВСУ) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- 1) предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде воспитанников;
- 2) выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям воспитанников;
- 3) социально-педагогическую реабилитацию воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

2.1. Цель: проведение социально-профилактических мероприятий МБДОУ по оказанию педагогической помощи семьям и воспитанникам в решении возникших проблем, коррекции девиантного поведения.

2.2. Основные задачи:

2.2.1.Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

2.2.2.Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

2.2.3.Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству.

2.2.4. Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в воспитании и обучении.

3. Организация деятельности по постановке на внутрисадовый учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутрисадовый учёт или снятии с учёта принимается на заседании Совета профилактики (далее - Совет) и оформляется приказом заведующего МБДОУ.

3.2. Для постановки семьи на внутрисадовый учёт секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- ✓ представление воспитателя группы на постановку на внутрисадовый учёт, отражающее характеристику несовершеннолетнего и семьи;
- ✓ причины необходимости постановки на учёт;
- ✓ краткий отчет о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями).
- ✓ акт обследования материально-бытовых условий семьи.

3.3. Для снятия семьи с внутрисадового учёта представляются следующие документы :

- ✓ информация ответственного лица, назначенного решением Совета, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.4. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.5. Воспитатель группы доводит решение Совета до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета

3.6. Председатель Совета и секретарь ведут журналы учёта семей, состоящих на внутрисадовом учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4. Основания для постановки на внутрисадовый учёт

4.1. Основания для постановки на внутрисадовый учёт семьи, в которой родители (законные представители):

- ✓ Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей.
- ✓ Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.).
- ✓ Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.
- ✓ Состоят на учёте в КДН, ПДН, ГКУ РС /Я/ «Жиганский ЦСПСД» и отделе опеки и попечительства.

5. Основания для снятия с внутрисадового учёта

5.1. Позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца), указанных в настоящем положении обстоятельств жизни воспитанника и его семьи по ходатайству воспитателя группы.

5.2. Отчисление из МБДОУ в связи с переходом в другое МБДОУ.

5.3. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учёта в КДН, ПДН и ООП.

5.4. Вопрос о постановке - снятии в каждом случае рассматривается индивидуально с учетом конкретной ситуации. Таким образом, возможны изменения в контрольном сроке и уровне профилактической работы.

6. Сроки проведения индивидуальной профилактической работы

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания

социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Советом профилактики совместно с воспитателем группы разрабатывается план профилактической работы с данной семьей сроком не менее, чем на полгода.

7. Ответственность и контроль

7.1 Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого воспитанника и его семьи, поставленной на внутрисадовый учет, несут воспитатели соответствующей группы.

7.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на старшего воспитателя.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУСАДОВСКИЙ УЧЕТ СЕМЬИ

Социальный статус _____
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Мать _____

Отец _____

Опекун (попечитель) _____

Адрес фактического проживания _____

Адрес регистрации _____

Имеются дети _____
(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает))

За _____
(причины постановки на внутрисадовый учет)

а также по представлению _____
(ПДН ОБД, КДН, органов социальной защиты, опеки (попечительства))

считаем необходимым семью _____ поставить на внутрисадовый
учет семей, находящихся в социально опасном положении.

Ф.И.О. _____ Должность _____

" ___ " _____ 20__ г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
НА ПОСТАНОВКУ (СНЯТИЕ) НА ВНУСАДОВСКИЙ УЧЕТ

—
_____ ФИО воспитанника

Группа _____

дата рождения _____

За _____

а также по представлению _____
(ПДН ОВД, КДН, органов социальной защиты,

_____ опеки (попечительства)

считаем необходимым воспитанника _____ группы _____

_____ (Ф.И.О.)

поставить (снять) на внутрисадовый учет воспитанников, находящихся в социально опасном положении.

Ответственный _____ / _____ /

"__" _____ 20__ г.

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ВОСПИТАННИКА,
НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ**

1. Группа _____

2. Фамилия _____ имя _____ отчество _____

3. Дата рождения _____

4. Место фактического проживания (почтовый адрес) _____

5. Место регистрации _____

6. Социальный статус семьи: _____
(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

7. Сведения о родителях:

Мать: фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы _____

Отец: фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы _____

Опекун (попечитель): фамилия _____ имя _____ отчество _____

Место работы _____

8. В семье также проживают _____
(братья, сестры, бабушка, дедушка и т.д.)

9. Состоит на учете _____
(ПДН ОВД, КДН, причины, дата постановки)

10. Основания и дата постановки на внутрисадовый учет _____
(причины, по представлению, дата решения Совета профилактики)

11. Снят с внутрисадового учета _____
(основание, по представлению, дата решения Совета)

Краткая характеристика воспитанника: _____
(Уровень обученности, сведения о причинах постановки на

внутрисадовый учет, круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками, взрослыми, вредные

привычки, интересы, увлечения и др.)

Ответственный _____ / _____ /

"__" _____ 20__ г.

УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА СЕМЬИ,
НАХОДЯЩЕЙСЯ В СОЦИАЛЬНО ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ

Дата постановки на внутрисадовый учет _____

Основания постановки на внутрисадовый учет _____

Мать _____

Место работы _____

Отец _____

Место работы _____

Брак родителей _____

Опекун (попечитель) _____

Место работы (на пенсии) _____

Количество детей _____

(имя, год рождения, где обучается или работает

_____ (не работает), социальный статус)

В семье также проживают: _____

Семья фактически проживает по адресу: _____

Место регистрации _____

Социальный статус семьи _____

(полноценная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, опекунская)

Жилищные условия _____

Семья имеет:

Общий доход _____

Получает детское пособие _____

Получает пенсию по потере кормильца _____

Оказывалась социальная помощь ранее _____

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье

Ф.И.О. _____ должность _____

" ____ " _____ 20 ____ г

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ «Детский сад
 «Ёлочка» с. Жиганск»
 _____ Н.А. Киселева
 Приказ от «__» _____ 20__ г.
 № _____

ПЛАН
 ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

с воспитанником _____ группы _____

N	Основные виды деятельности	Срок	Ответственные
	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения		
	Учебно-воспитательная деятельность (педагогов)		
	Работа с семьей		
	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, социозащитные учреждения и др.)		

Ответственный

_____ / _____ /

"__" _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий МБДОУ «Детский сад «Ёлочка»
 с. Жиганск
 Е.Ф. Иванова
 Приказ от «__» _____ 20__ г. №__

ПЛАН
 ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

С семьей воспитанника _____,
 состоящей на внутрисадовском учете _____
 (причины, дата и основания постановки)

N	Основные виды деятельности	Сроки	Ответственные
	Взаимодействие со специалистами и другими педагогами образовательного учреждения (психолог, социальный педагог, воспитатель и др.)		
	Совместная деятельность со специалистами других учреждений и служб профилактики (ПДН, КДН, опека и попечительство, социозащитные учреждения и др.)		

Ответственный

_____ / _____ /

"__" _____ 20__ г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575790

Владелец Иванова Евдокия Филипповна

Действителен с 11.06.2021 по 11.06.2022